Firmato digitalmente da
PASQUALE MONTANINI
CN = PASQUALE MONTANINI
C = IT

Ordine degli Avvocati di Napoli
Anno/N. Prot. : 2025 / 010366
Data prot. : 26/11/2025
DOCUMENTO IN ENTRATA
Cod. classif. : 05

Ordine degli Avvocati di Napoli

Relazione del Collegio dei Revisori al Bilancio Preventivo 2026

Egregi Colleghi

La presente relazione viene redatta dal Collegio dei Revisori nominato, ai sensi degli art.25 comma 3 e 31 comma 1 della Legge 31 dicembre 2012 n. 247 con provvedimenti del Presidente del Tribunale n. 193/2023 del 8 giugno 2023 e 235/2023 del 14 luglio 2023.

Trattasi della relazione al bilancio preventivo predisposta dal collegio dei revisori di conti nell'ambito della durata della carica assunta.

Abbiamo ricevuto con pec del 20 novembre c.a. il progetto di Bilancio di previsione finanziario per l'esercizio 2026, il preventivo finanziario pluriennale 2027-2028 e il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria 2025, i quali sono stati oggetto di esame anche nei giorni precedenti con le ispezioni di rito e con l'interlocuzione costante con i consulenti dell'Ente.

Abbiamo, oltremodo, preso visione della relazione del Tesoriere (parte integrante del bilancio di previsione).

Il collegio dei revisori pertanto ha eseguito le verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruita contabile delle previsioni di bilancio come richiesto dalla norma e dal regolamento interno di contabilità.

Il bilancio di previsione viene proposto nel rispetto del pareggio finanziario complessivo di competenza e nel rispetto degli equilibri di parte corrente e in conto capitale.

Il bilancio di previsione è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa e rispetta i seguenti principi:

- Annualità: entrate e uscite sono riferite all'anno in esame;
- Unità: il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle uscite;
- Integrità: le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;

- Universalità: tutte le entrate e le uscite sono iscritte in bilancio;
- Veridicità ed attendibilità: le previsioni sono supportate da analisi fondate su adeguati parametri di riferimento.

Il preventivo, come già rappresentato è formulato in termini di competenza economica, confrontando i valori di previsione con quelli del preventivo aggiornato dell'anno precedente, evidenziando le variazioni apportate.

Il bilancio previsionale 2026 risulta elaborato in stretta rilevanza e correlazione con il piano strategico di risanamento approvato nel Consiglio del 10/10/2023, per superare lo squilibrio generato dalla variazione dei residui passivi relativi alla debitoria pregressa.

L'andamento della gestione amministrativa, allo stato attuale, consente di prevedere il raggiungimento, entro la fine dell'esercizio 2025, dell'avanzo complessivo stimato nel bilancio previsionale, pari a euro 1.132.000, nonché di un fondo cassa previsto a fine anno di euro 950.000.

La debitoria erariale e previdenziale pregressa residua, a seguito dei pagamenti che si effettueranno entro la fine dell'anno, si stima ammonti a euro 941.025.

Tale situazione necessita un costante monitoraggio dell'incasso delle quote correnti e dei residui attivi.

Si riportano di seguito le poste oggetto dell'analisi previsionale 2026 di competenza

Entrate

Il totale delle entrate ammonta ad euro 3.737.140,00 in calo rispetto all'anno 2024 stante l'assenza del contributo straordinario ed il calo degli iscritti.

Ricavi

Contributi orinari degli iscritti stimati in euro 2.972.480,00

Tipologia di iscritto	Quantità	Tariffa	Totale
Numero iscritti Avvocati ordinari 2025	8.701	200	1.740.200,00
Numero iscritti anche Cassazionisti 2025	3.060	250	765.000,00
Numero iscritti Praticanti semplici 2025	3.974	100	397.400,00
Praticanti abilitati patrocinio sostituivo	456	130	59.280,00
Praticanti laureandi	15	100	1.500,00
Società di professionisti	26	350	9.100,00
Numero iscritti complessivo 2025	**16.232**		**2.972.480**

Non è previsto ovvero non è stato deliberato contributo straordinario per il 2026.

In riferimento ai residui attivi

Nel bilancio preventivo il Tesoriere informa che alla chiusura dell'esercizio 2025 l'Ente apposta residui attivi relativi alle quote ordinarie non ancora riscosse per un importo pari a euro 2.304.762.
La posta si è formata negli anni dal 2011 al 2025.

Si informa, altresì, che l'Ente ha, nel corso dell'anno 2025, svalutato le posizioni dei soggetti cancellati/morosi pari a euro 367.205,58, (anno 93/2010) previo gli accertamenti (negativi) patrimoniali di rito e valutato l'irrecuperabilità.

Cancellati morosi quote al 2010			
Anno quota	Quote ordinarie	Quote passaggi qualifica	Totale complessivo
1993	361,55		361,55
1994	4.886,01	1.053,57	5.939,58
1995	14.471,96		14.471,96
1996	13.717,86		13.717,86
1997	11.497,15	573,13	12.070,28
1998	17.828,96	826,33	18.655,29
1999	36.164,14	1.678,48	37.842,62
2000	12.850,18		12.850,18
2001	12.760,09	54,06	12.814,15
2002	13.042,86	139,44	13.182,30
2003	11.104,22		11.104,22
2004	9.609,41		9.609,41
2005	25.435,24	3.381,17	28.816,41
2006	20.920,03	2.483,95	23.403,98
2007	31.302,29	5.715,02	37.017,31
2008	30.795,42	1.073,00	31.868,42
2009	41.766,49	600,00	42.366,49
2010	40.683,57	430,00	41.113,57
Totale complessivo	**349.197,43**	**18.008,15**	**367.205,58**

L'analisi dei dati correnti fa emergere che circa il 18%- 20% delle quote rimangono, per anno di competenza, impagate.

La formazione attuale dei residui risulta così formata

2011	39.506,69
2012	45.163,43
2013	47.470,01
2014	53.225,89
2015	67.346,57
2016	71.341,69
2017	77.907,14
2018	89.528,79
2019	97.872,81
2020	120.578,77
2021	125.721,63
2022	200.467,97
2023	225.047,28
2024	419.180,00
2025	671.550,00
	2.351.908,67

Il predetto importo al 31/10/2025 si riduce ad euro 2.304.762 in previsione di incassi e rettifiche in corso.

Per tale posta il collegio invita il Tesoriere ad un monitoraggio continuo e a porre in essere gli idonei atti interruttivi ai fini della prescrizione del diritto di credito.

Entrate da passaggi di qualifica e immatricolazioni

La stima delle entrate derivanti dai passaggi di qualifica risulta ammontare ad **25.000 euro**, in leggera diminuzione rispetto al 2025, che registra incassi per circa 16.500 euro.

Per le immatricolazioni, si prevede una stima probabile di **120.000 euro.**

Entrate derivanti dalla vendita di beni e servizi

Le entrate complessive derivanti dalla vendita di beni e servizi registrano un incremento di circa 32.000 euro, principalmente riconducibile all'aumento delle attività rivolte agli iscritti, in particolare alla realizzazione di corsi ed eventi di aggiornamento professionale, che ha determinato un incremento degli incassi da partecipazione ad 40.000 euro.

Per il 2026, si prevede incassi con stime al lordo dell'IVA di:

- **120.000 euro** per l'Organismo di Mediazione;
- **115.900 euro** per l'OCC.

Le entrate derivanti dal rilascio di certificati e delibere, diritti per opinamento parcelle, si mantengono stabili tenendo conto anche dell'andamento del 2025.
Si prevedono le seguenti entrate per il 2026:

- Diritti per il rilascio di certificati e delibere: **100.000 euro**;
- Opinamento delle parcelle: **65.000 euro**;
- Corsi di aggiornamento e formazione: **40.000 euro** circa;
- Recupero spese per stampati, timbri, crest e tesserini: **17.000 euro**.

Entrate non classificabili in altre voci
Le previsioni per il 2026 vengono stimate in 10.000 euro per le entrate eventuali. Si include i residui attivi per un totale di **380.885 euro**. Le principali componenti sono:

- Crediti per spese Fondazione "Nicola Amore": **331.805 euro**;
- Residui per entrate eventuali: **49.080 euro**;

Si richiama l'attenzione alla voce residui **Crediti per spese Fondazione "Nicola Amore"** al fine di verificare l'effettiva possibilità di recupero delle somme ovvero il passaggio a fondo svalutazione della posta.

USCITE
Il totale delle uscite ammonta a **3.317.261 euro** con un decremento rispetto al previsionale 2025 di 6.717 euro.

1. Uscite per gli organi dell'ente
Le uscite per gli organi dell'ente sono state stimate in **35.100 euro**.
Esse riguardano principalmente la spesa per i compensi, indennità e rimborsi al collegio sindacale per l'anno 2026.

2. Oneri per il personale in attività di servizio
La previsione del costo del personale è stata elaborata in modo analitico ed è stato predisposto il fondo risorse decentrate in conformità alla normativa vigente per gli enti locali. La spesa per il personale in servizio è stata riclassificata, includendo gli emolumenti ordinari obbligatori per legge e il fondo calcolato sul costo complessivo del personale, tenendo conto anche di 4 nuove assunzioni previste per il 2026 e il personale dedicato al Consiglio Distrettuale di Disciplina.
Il costo del personale è stato stimato considerando:

- **10 dipendenti** attualmente in forza;
- **4 nuove unità** da assumere nel 2026;

- **2 unità** che andranno in pensionamento nel corso del 2026;

Ai fini di una più chiara esposizione, è ritenuto utile suddividere il costo relativo al personale dedicato al Consiglio Distrettuale di Disciplina, in quanto tale costo sarà, a consuntivo, rimborsato proporzionalmente dai rispettivi COA Distrettuali.

Le principali componenti per i dipendenti riferiti al Consiglio degli Avvocati di Napoli sono così suddivise:

- **Stipendi e altri assegni fissi al personale**: **400.637 euro**;
- **Fondo risorse decentrate**: **366.923 euro**;
- **Indennità di anzianità e trattamento di fine servizio (TFS)**: **20.000 euro**, calcolato sulla base delle 13 unità previste per il 2026, si evidenzia che si prevede l'erogazione per cassa del TFS per Euro 142.000 per i dipendenti oggetto di pensionamento nel 2026;
- **Oneri previdenziali a carico dell'ente**: **113.380 euro**, ricalcolati in base alla rivalutazione del costo del personale con lo stesso criterio analitico;
- **Collaboratori occasionali**: pari a **40.080 euro,** incremento dovuto alla riclassificazione del costo relativo all'addetto stampa precedentemente imputato nel conto dei costi per immagine della categoria;
- **Assicurazione INAIL**: aggiornata in base al costo del personale e rettificata rispetto al previsionale precedente, pari a 2**.000 euro** per il 2026.
- **Servizio sostitutivo di mensa**: pari a euro 32.000
- **Fondo lavoro straordinario**: pari a euro 34.099

Le spese per il personale dedicato al Consiglio Distrettuale di Disciplina sono così suddivise:

- **Stipendi e altri assegni fissi al personale "cdd"**: 24.376 Euro
- **Oneri previdenziali a carico ente "cdd":** 6.898 Euro
- **Assicurazione INAIL "cdd":** 116 Euro
- **Servizio sostitutivo di mensa "cdd":** 2.640 Euro
- **Indennità di anzianità (TFS):** 1.684 Euro

Le spese complessive per il personale ammontano a **1.044.833 euro**.
Di seguito si riporta una tabella riepilogativa per maggiore chiarezza:

ONERI PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	**1.044.833**
STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	400.637
QUOTA ANNUALE INDENNITA' DI ANZIANITA' (TFS)	20.000
SPESE PER COLLABORATORI OCCASIONALI	40.080

ONERI PREVID.LI E ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE	113.380
ASSICURAZIONE INAIL	2.000
SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA	32.000
FONDO RISORSE DECENTRATE	366.923
LAVORO STRAORDINARIO	34.099
STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE CDD	24.376
ONERI PREVID.LI E ASS A CARICO DELL'ENTE CDD	6.898
QUOTA ANNUALE INDENNITA' DI ANZIANITA' (TFS) CDD	1.684
ASSICURAZIONE INAIL CDD	116
SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA CDD	2.640

3.Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi

Il totale delle spese di competenza per il 2026 ammonta a euro 443.104. Esse registrano un incremento complessivo di euro 47.189 rispetto al bilancio previsionale 2025.

Tale aumento è riconducibile a:

- manutenzioni straordinarie, riparazioni e adeguamenti degli uffici e degli impianti;
- incremento delle spese per consulenze professionali;
- noleggio di attrezzature e macchinari d'ufficio;
- ulteriori spese varie per beni e servizi

Di seguito si riporta tabella di sintesi delle principali voci di spesa presuntivi per il 2026:

USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	**443.104**
ACQU. LIBRI, RIVISTE, ALTRE PUBBLIC. E BANCHE DATI	1.715
SPESE ACQU. MATER. CONSUMO, STAMP., CANC. E VARIE	15.000
SPESE ATTIVITÀ COLLABORAZIONE E CONSULENZA PROFES.	85.500
MANUTENZ., RIPAR. E ADATTAMENTO UFFICI E IMPIANTI	50.000
SPESE POSTALI E SPEDIZIONI VARIE	10.000
SPESE TELEFONICHE E COLLEGAMENTI TELEMATICI	18.000
SPESE PER L'ENERGIA ELETTRICA, GAS E ACQUA	15.000
SPESE DI SMALTIMENTO RIFIUTI	1.000
PREMI DI ASSICURAZIONE	10.000
MANUT. E ASSISTENZA SOFTWARE E HARDWARE	50.976
SPESE DI PULIZIA LOCALI	45.000
CANONI UTILIZZO SOFTWARE	40.000
SPESE PER ARCHIVIAZIONE DATI	6.000
SPESE TIPOGRAFICHE PER LIBRETTI, OPUSCOLI ECC.	2.000
MANUTENZIONE E GESTIONE PORTALE INTERNET	9.912
NOLEGGIO ATTREZZATURE E MACCHINE D'UFFICIO	32.000
SPESE VARIE BENI E SERVIZI	50.000
SPESE PER INSERZIONI E COMUNICATI	1.000

4.Uscite per prestazioni istituzionali

Le spese istituzionali per il 2026 sono stimate in euro 264.500, con un decremento di euro 19.500 rispetto al bilancio previsionale 2025.

Tale diminuzione è principalmente riconducibile ai seguenti fattori:

1. Riclassificazione del costo dell'addetto stampa, ora incluso nella spesa per collaboratori occasionali, comportando una riduzione di euro 20.000;
2. Diminuzione del costo per la partecipazione al Congresso Nazionale: euro 49.500;
3. Incremento delle spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti: euro 5.000;
4. Riduzione del costo per il social media manager: euro 5.000;

5. Incremento delle spese per l'organizzazione della formazione professionale degli iscritti: euro 35.000;
6. Incremento delle spese per acquisto e riparazione di toghe, targhe e medaglie: euro 5.000, principalmente a causa dell'aumento del costo delle materie prime;
7. Incremento delle spese relative alle elezioni forensi: euro 10.000.

Di seguito si riporta tabella di sintesi delle principali voci di spesa presunte per il 2026:

USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	**264.500**
SPESE PER CONVEGNI, RIUNIONI E ASSEMBLEE ISCRITTI	15.000
SPESE RIMB. PER DELEGHE A CONS., COMMIS. E GRUPPI	20.000
SPESE PER COMUNICAZIONE E L'IMMAGINE DELLA CATEG.	70.000
SPESE PER SOCIAL MEDIA MANAGER	-
SPESE PER FORMAZIONE PROFESSIONALE DEGLI ISCRITTI	40.000
SPESE REALIZZAZIONE SIGILLI (TIMBRI E CREST) ISCR.	2.500
SPESE PER TESSERINI DI RICONOSCIMENTO ISCRITTI	12.000
SPESE PER EVENTI SPORTIVI	5.000
STAGE ANDREA CAFIERO	5.000
SPESE ACQ. E RIPARAZ DI TOGHE, TARGHE E MEDAGLIE	30.000
QUOTA ISCRIZIONE CONGR. NAZ. FOR. (COA E DELEGATI)	-
PCT- CED-SERVIZIO PROCURA-PEC RINNOVI ED INVI MAS.	10.000
GESTIONE DIFESA D'UFFICIO	15.000
SPESE ESAME AVVOCATO	10.000
SPESE PER ELEZIONI FORENSI	30.000

5. Oneri finanziari

Si stimano oneri finanziari per 26.000 euro in decremento rispetto al previsionale del 2025, in quanto è stato tenuto conto dell'andamento corrente di tali oneri.

6.Oneri tributari

Gli oneri tributari per il 2026 sono stati stimati prudenzialmente in **147.382 euro**.

Tabella riepilogativa

Segue una tabella riepilogativa per dettagliare gli oneri tributari stimati per il 2026:

ONERI TRIBUTARI	**147.382**
IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI VARI	5.000
IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP)	90.000
IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) CDD	2.282
ONERI FISCALI SU INTERESSI ATTIVI BANCARI E POSTAL	100
INT. DA RAVVEDIM. DILAZIONE IMPOSTE E CONTRIB.INPS	20.000
SANZIONI DA RAVVEDIMENTO DI IMPOSTE E TASSE	30.000

Si prevede un incremento della spesa per interessi e sanzioni derivanti dal ravvedimento delle imposte, in quanto è previsto il pagamento, nel corso del 2026, dell'IVA in regime di split payment relativa agli anni pregressi.
Dal punto di vista della debitoria pregressa si stima un residuo passivo alla fine dell'esercizio 2025 pari a 941.025 Euro e pagamenti per cassa per il 2026 per 410.284 Euro.
Di seguito le tabelle di dettaglio:

Tributo	Avviso bonario/ Cartella	Residuo 31/12/2025
IRAP	n.07120220175652171000	35.030
RITENUTE DIPENDENTI	N.03590141820	0
IVA	n.07120250095082172	66.728
RITENUTE DIPENDENTI	N.03383641929	101.016
IVA	N.51505561913	47.685
RITENUTE AUTONOMI	N.59763371917	7.123
IRAP	N.43078121910	24.884
IRAP	N.30233882015	18.942
		301.407

Tributo	Avviso bonario n.	Residuo 31/12/2025
IVA SPLIT 2019	-	39.714
RITENUTE DIPENDENTI	N.06019372025	
IVA SPLIT 2020	-	100.276
IRAP	N.04007102124	
RITENUTE DIPENDENTI	N.56245002110	98.689
RITENUTE DIPENDENTI	N.56245002110	
IVA SPLIT 2021	-	125.583
RITENUTE DIPENDENTI	N.0463039225	1.375
RITENUTE DIPENDENTI	N.0463039225	
		365.637

Tributo	Residuo 31/12/2025
IRAP	65.420,49
RITENUTE LAVORO DIPENDENTI	5.987,16
RITENUTE LAVORO DIPENDENTI	2.954,94
	74.363

Tributo	Residuo 31/12/2025
DEFINIZIONE AGEVOLATA	199.619
	199.619

7.Trasferimenti passivi

I trasferimenti passivi previsti per il 2026 ammontano a **791.243 euro**.

Tabella riepilogativa

Segue una tabella che dettaglia i trasferimenti passivi stimati per il 2026:

TRASFERIMENTI PASSIVI	791.243
CONTRIBUTI DIVERSI AD ASSOCIAZIONI ED ENTI	5.000
CONTRIBUTO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA	100.000
CONTRIBUTO UNIONE REGIONALE	12.500
CONTRIBUTO CNF	424.140
CONTRIBUTO OCF	41.014
CONTRIBUTO COMITATO PARI OPPORTUNITA’	5.000
CONTRIBUTO CCBB-FBE-RAPPORTI INTERNAZIONALI	5.000
MISURE A FAVORE DELLA GIOVANE AVVOCATURA <35	-
CONTRIBUTO BIBLIOTECA "ALFREDO DE MARSICO"	180.000

CONTRIBUTO FONDAZIONE ALTA FORMAZIONE FORENSE	5.000
USCITE FONDAZIONE "NICOLA AMORE"	13.589

8.Spese non classificabili in altre voci di spesa

Le spese complessive per il 2026 ammontano a euro 325.100.

Si prevede inoltre un accantonamento di competenza per eventuali svalutazioni di crediti per un importo pari a euro 135.000.

Il fondo di riserva, come previsto dal regolamento di contabilità, non può superare il 5% del totale delle uscite correnti. A tal fine, si stima prudenzialmente un importo pari a euro 165.000, destinato a fronteggiare eventuali incertezze o esigenze impreviste, inclusi contenziosi non ancora identificati alla data di redazione del bilancio.

Si prevede, infine, un incremento delle spese per liti e relativi accessori, portando il totale a euro 25.000.

Tabella riepilogativa

Segue una tabella che dettaglia per il 2026:

SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	**325.100**
ARROTONDAMENTI ED ABBUONI PASSIVI	100
SPESE LITI	25.000
SVALUTAZIONE CREDITI	135.000
FONDO DI RISERVA	165.000

9.Uscite Organismo di Mediazione e OCC

In linea generale le uscite dei due organismi si mantengono stabili rispetto al previsionale 2025, per Organismo di Mediazione si prevedono uscite per 85.400 euro e per OCC di 97.600 euro.

10.Acquisizione delle immobilizzazioni tecniche

L'importo previsto per l'acquisizione dell'immobilizzazione tecniche è previsto in 55.000 euro.

11.Partite di giro

Le partite di giro, stimate in egual misura rispetto di quelle iscritte nell'attivo, ammontano a € 400.00 mila.

Bilancio previsionale di Cassa 2026

Gli stanziamenti di cassa per il 2026 sono stati elaborati considerando le tendenze riscontrate nelle riscossioni e nei pagamenti degli esercizi precedenti.

Di seguito si riepiloga l'andamento del flusso di cassa:

Entrate

- **Contributi degli iscritti**
  - I contributi previsti per il 2026, pari a **2.783.415 euro**, includono contributi ordinari di competenza e quota dei contributi sui residui pregressi.
  - Per il contributo straordinario si stima che si riuscirà ad incassare 27.528 Euro riferito al residuo attivo pregresso.
- **Redditi e proventi vari**
  - I redditi da vendita di beni, prestazione di servizi, proventi patrimoniali e

trasferimenti correnti saranno totalmente incassati nell'esercizio 2026, seguendo il principio di competenza. Inoltre per i passaggi di qualifica si presume un incasso pari 25.000 Euro comprensivo di contributi in conto competenza e conto residui.

Il flusso di cassa al netto delle partite di giro (pari a **400.000)** atteso dalle entrate correnti è stimato in **€ 3.521.843**.

Uscite

- **Spese per il personale**
  - Stimate in uscita di cassa per **1.167.081 euro**, includono la quota annuale per indennità di anzianità da corrispondere su personale pensionato nel 2024 e sul personale che andrà in pensione nel 2026, contributi previdenziali, e ritenute erariali che nonostante di competenza 2025 verranno regolate nell'esercizio successivo.
- **Uscite per gli organi dell'ente**
  - Stimate in uscita di cassa per **43.116 euro,** riferite principalmente ai compensi, indennità e rimborsi al Collegio dei Revisori.

- **Acquisto di beni di consumo e servizi**
  - Previste uscite pari a **510.359 euro**, con un incremento di **67.255 euro** rispetto alla competenza, imputabile al pagamento di residui passivi pregressi. Inoltre, non vengono corrisposti integralmente gli importi previsti per competenza 2026 in quanto alcune forniture presentano scadenze posticipate che saranno regolate nell'anno successivo 2027.
- **Prestazioni istituzionali**
  - Stimate in **265.763 euro**, con un aumento di **1.263 euro** rispetto alla competenza, dovuto al saldo di impegni di spesa residui.
- **Oneri tributari**
  - Le spese previste sono **557.666 euro**, di cui **410.284 euro** riferiti a rateizzazioni per oneri di competenza di esercizi precedenti.
- **Trasferimenti passivi**
  - Ammontano a **940.299 euro**, di cui 149.056 riferiti residui passivi di competenza di esercizi precedenti.
- **Altre spese non classificabili**
  - Stimate in **325.100 euro per cassa** riferite agli impegni di spesa di competenza 2026.
- **Uscite OCC e Mediazione**
  - Stimate in **183.000 euro per cassa** riferite agli impegni di spesa di competenza 2026.
- **Acquisizione delle immobilizzazioni tecniche**
  - Stimate in **55.000 euro per cassa** riferite agli impegni di spesa di competenza 2026.

Il flusso di cassa al netto delle partite di giro (pari a **400.000)** atteso dalle uscite correnti è stimato

in **4.075.383 euro.**

Conclusioni

Il Collegio dei Revisori dei Conti, richiamando quanto sopra evidenziato, conclude che non appaiono esservi cause ostative all'approvazione del Bilancio Preventivo 2025, così come predisposto dal Consiglio dell'Ordine e sottoposto alla Vostra attenzione.

Pertanto in relazione alle motivazioni specificate nel presente parere e tenuto conto della relazione del Consigliere Tesoriere, le verifiche di rito eseguite, l'organo di revisione esprime parere favorevole e invita l'assemblea alla approvazione del bilancio di previsione 2026.

Napoli, 25.11.2024

Firmato digitalmente da:
PRISCO PASQUALE
Data: 25/11/2025 11:31:40

Il Collegio dei Revisori

(avv. Pasquale Prisco)

MARIO MICHELINO
25/11/2025 10:01:09 UTC+0100

(avv. Mario Michelino)

(avv. Pasquale Montanini)

Firmato digitalmente da
PASQUALE MONTANINI

CN = PASQUALE MONTANINI
C = IT