

## **PROTOCOLLO DIFENSORI DI UFFICIO IMMEDIATAMENTE REPERIBILI IN AULA AI SENSI DELL'ART. 97 CO.1 C.P.P.**

### **PREMESSA**

Il presente documento si propone di predisporre un modello di regolamentazione del turno di reperibilità in aula del difensore di ufficio per i casi di indispensabilità e di urgenza, come previsti dalla normativa vigente e dalla disciplina del CNF. Gli obiettivi che hanno ispirato l'adozione del predetto protocollo sono:

- Assicurare la difesa tecnica agli imputati che sono sprovvisti di difensore per indisponibilità del difensore di fiducia o del difensore di ufficio nominato ex art. 97 co.1 c.p.p.
- Garantire una equità nella nomina del difensore immediatamente reperibile, al fine di privilegiare un maggior numero di avvocati coinvolti nella turnazione della difesa di ufficio, rendendo così meno gravoso il *munus* per coloro che aderiscono
- Garantire una regolare gestione delle udienze e dei dibattimenti
- Dare contezza agli Avvocati titolari del processo e assenti in udienza, della celebrazione e dell'eventuale rinvio del suddetto processo in loro assenza
- Consentire ad un difensore di individuare un possibile sostituto processuale attraverso la conoscenza del difensore di turno in aula

La Presidenza del Tribunale, il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e la Camera Penale di Napoli, sentita l'Associazione Difensori d'ufficio di Napoli, concordano sui principi generali appena esposti e convengono sulla necessità di individuare e concordare procedure operative attraverso le quali sarà possibile prevedere la regolamentazione dei difensori di ufficio immediatamente reperibili al fine di garantire una rapida individuazione del difensore, a favore dell'efficienza della giurisdizione.

A tale fine si concorda quanto segue:

### **1. ISTITUZIONE DELLA LISTA DEL TURNO DI REPERIBILITA' IN AULA PRESSO IL TRIBUNALE DI NAPOLI**

Il Consiglio dell'Ordine di Napoli, che già ha istituito la lista di turno per i soggetti indagati liberi, per i soggetti arrestati e per le urgenze, nonché per la sorveglianza,



istituisce due ulteriori liste:

la "LISTA DEL TURNO DI REPERIBILITA' IN AULA", attingendo i nominativi, per ogni singolo giorno di udienza, tra gli avvocati indicati per la medesima data nella lista "TURNO LIBERI" e nella lista "TURNO SORVEGLIANZA". In questo caso sarà prevista l'indicazione del nominativo di due difensori di ufficio per ogni aula del Tribunale Ordinario penale di Napoli - ruolo monocratico, comprensivo dei giudizi direttissimi, ad eccezione delle udienze predibattimentali - e di un difensore per udienza collegiale e/o udienza dinanzi al G.i.p., nonché un difensore per ogni Giudice di pace penale di Napoli. La diversa indicazione trae origine dall'elevato numero di procedimenti pendenti dinanzi al Tribunale monocratico, rispetto a quello del Tribunale Collegiale e dell'ufficio G.i.p./G.u.p.

La turnazione indicata sarà predisposta unitamente al turno delle liste dei difensori di ufficio trimestrali, con indicazione dell'autorità giudiziaria presso la quale si dovranno esercitare le funzioni di difensore di ufficio 97, co. 4 c.p.p.

La "LISTA DI REPERIBILITA' PER UDIENZE PREDIBATTIMENTALI", che sarà predisposta – in rotazione per ordine alfabetico dall'elenco dei difensori iscritti nell'apposito elenco, in numero pari alle udienze predibattimentali della settimana. Tali turni, invero, avranno cadenza diversa da quella dei turni trimestrali e saranno comunicati periodicamente, ovvero al momento dell'entrata in vigore del presente protocollo.

**2. Pubblicazione e comunicazione dei turni di reperibilità in aula**  
Il COA di Napoli provvederà a comunicare, a mezzo pec entro la fine del trimestre precedente a quello di riferimento, al difensore d'ufficio di turno l'assegnazione all'autorità giudiziaria innanzi alla quale dovrà espletare il proprio turno di reperibilità in aula.

Il COA di Napoli pubblicherà sul proprio sito la lista dei turni di reperibilità in aula con cadenza trimestrale al fine di consentire la conoscibilità e la trasparenza dell'assegnazione.

Il COA di Napoli provvederà ad inviare all' Ufficio di Presidenza del Tribunale di Napoli la lista dei difensori di ufficio di turno in aula, affinché lo stesso lo trasmetta alle cancellerie dei magistrati delle singole sezioni del Tribunale di Napoli.

**3. IMPOSSIBILITA' A PRESENZIARE NEL GIORNO DI REPERIBILITA' IN AULA**

E' fatto obbligo al difensore assegnatario del turno di reperibilità in aula di comunicare



immediatamente dopo la ricezione del turno di rappresentare la propria eventuale impossibilità a presenziare documentando l'impedimento.

Qualora l'impedimento del difensore d'ufficio di turno sopraggiunga successivamente alla ricezione dei turni di reperibilità in aula, dovrà comunicare con tempestività l'impedimento al fine di consentire la nomina di un altro difensore di ufficio a cura del COA di Napoli

La comunicazione da parte del difensore di ufficio della propria indisponibilità dovrà avvenire mediante comunicazione all'indirizzo pec indicato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli.

Non sarà possibile chiedere la variazione del turno di reperibilità in udienza.

#### 4. REGOLAMENTAZIONE TURNO DI UDIENZA

In relazione ai procedimenti che devono essere trattati con il difensore di turno in aula, il Giudice procederà tassativamente a celebrare i predetti procedimenti **al termine della fascia oraria di competenza in udienza, ovvero dopo aver celebrato i processi con i difensori titolari** (sia di fiducia, che di ufficio ex art. 97 co. 1 c.p.p.) **presenti**. Solo qualora la trattazione del procedimento sia con più imputati e vi siano difensori di fiducia o di ufficio ex art. 97 co 1 c.p.p. presenti, si potrà derogare a tale disposizione.

Al fine di evitare eccessivi frazionamenti dell'attività difensiva, al solo scopo di assicurare una difesa tecnica non formale, **il difensore di ufficio nominato ex art. 97 co. 4 c.p.p. sarà nominato anche alle udienze successive, nel caso di assenza del difensore di fiducia o del difensore nominato ex art. 97 co. 1 c.p.p.**, venendo quindi preferito al difensore di turno in aula, solo se risultante già dal precedente verbale dibattimentale.

A tale fine, tutti i procedimenti in cui sia assente il difensore titolare dovranno essere tassativamente celebrati al termine della fascia oraria indicata, come da protocollo per la gestione delle udienze già sottoscritto in data 17.06.2024, **ovvero dopo aver celebrato tutti i processi con i difensori titolari (sia di fiducia, che di ufficio ex art. 97 co. 1 c.p.p.) presenti, anche nel caso in cui non sia indicata una fascia oraria**. Questo al fine di evitare che un ritardo del difensore titolare non privi lo stesso del diritto di esercitare il proprio mandato difensivo.

Il collega che sia stato nominato ex art. 97 co. 4 c.p.p. comunicherà al titolare della difesa l'esito dell'udienza.



## 5. DISCIPLINA SANZIONATORIA

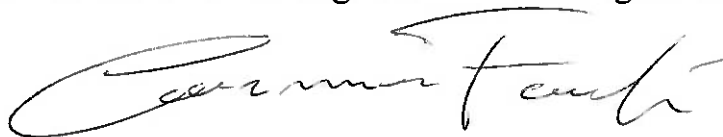
Si applicano le norme del codice deontologico, con particolare riferimento all'obbligo di correttezza ex art. 38 codice deontologico. L'ingiustificata sollecitazione al giudice di non rispettare le previsioni dell'articolo 4 del presente protocollo, infatti, rappresenta violazione del principio di colleganza, ed è soggetto alla sanzione massima della sospensione.

Sottoscritto in Napoli 03 marzo 2026

Il Presidente del Tribunale di Napoli

A large, stylized handwritten signature in black ink, written over the text 'Il Presidente del Tribunale di Napoli'. The signature is highly cursive and difficult to decipher, but appears to start with 'G. ...'.

Il Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli

A handwritten signature in black ink, written over the text 'Il Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli'. The signature is cursive and appears to start with 'C. ...'.

Il Presidente della Camera Penale di Napoli

A handwritten signature in black ink, written over the text 'Il Presidente della Camera Penale di Napoli'. The signature is cursive and appears to start with 'M. ...'.